



Possibilité de carrière



L'UNICEF travaille sans relâche afin d'assurer la survie de chaque enfant, et ce, partout où la vie d'enfants est en danger. En tant que membre des Nations Unies, nous sommes présents dans un plus grand nombre de pays et avons sauvé la vie de plus d'enfants que tout autre organisme.

En lançant une ambitieuse campagne, nous viendrons en aide à tous les enfants, même à ceux et celles qui se trouvent dans les endroits les plus éloignés et les plus difficiles d'accès, en leur fournissant, à eux et leur famille, ce qui est essentiel à leur survie. Nous sommes déterminés à venir en aide à chaque enfant, où qu'il soit!

Nous vous invitons à vous joindre à notre équipe en tant que :

Agent ou agente bilingue de l'engagement des donatrices et donateurs (3 emplois – lieu de travail flexible – Toronto ou Montréal)

(Contrat de 11 semaines, à partir du 16 octobre 2017)

L'agent ou l'agente bilingue de l'engagement des donateurs doit être une source d'inspiration et de soutien pour les bienfaitrices et bienfaiteurs, grâce au dynamisme de ses communications et à sa grande disponibilité pour les aider.

Dans le cadre de cet emploi, vous devrez : représenter la marque, la mission et les valeurs de l'UNICEF; assurer la gestion des appels entrants et sortants en offrant une solution ou une réponse dès le premier appel, et ce, tout en faisant la promotion croisée des programmes; répondre à la correspondance postale et électronique des bienfaiteurs et bienfaitrices; soutenir les campagnes d'acquisition et de fidélisation afin de bâtir des partenariats et des promotions; et traduire les renseignements et les documents requis pour l'administration.

Les responsabilités quotidiennes comprennent :

- Répondre aux demandes des bienfaiteurs et bienfaitrices concernant les reçus fiscaux;
- Traiter les dons, faire le suivi des commandes, effectuer la mise à jour des fichiers de dons mensuels et la fusion de dossiers;
- Effectuer la saisie des données;
- S'acquitter d'autres tâches connexes et assignations lorsque nécessaire.





La candidate ou le candidat idéal :

- possède un diplôme d'études secondaires;
- possède au moins deux ans d'expérience pertinente en service à la clientèle, en relation avec des donateurs, ou dans un centre d'appels;
- parle couramment le français et l'anglais;
- possède des aptitudes exceptionnelles en service à la clientèle ainsi qu'une bonne écoute;
- a déjà travaillé avec les accords sur les niveaux de service (ANS);
- possède de fortes habiletés de communication tant à l'oral qu'à l'écrit (correspondance commerciale formelle);
- maîtrise les logiciels de Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook);
- maîtrise le logiciel Raiser's Edge (atout);
- a une connaissance de Engaging Network et Cisco (atout);
- peut s'acquitter de tâches multiples et possède d'excellentes aptitudes en matière de gestion du temps;
- porte une grande attention aux détails;
- sait résoudre les problèmes et proposer des solutions personnalisées aux donatrices et donateurs;
- est capable de travailler en collaboration avec différentes équipes.

Pour postuler, veuillez envoyer votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation à careers@unicef.ca avant **le 17 août 2017**. Nous vous prions d'envoyer votre curriculum vitae et votre lettre de présentation mentionnant le salaire espéré en un seul document, et d'écrire le titre « **Agent ou agente bilingue de l'engagement des donatrices et donateurs** » dans l'objet du courriel.

UNICEF Canada remercie sincèrement tous les candidats et candidates qui ont manifesté leur intérêt pour ce poste. Nous ne communiquerons toutefois qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

Conformément à notre politique relative à la protection de l'enfant, la candidate ou le candidat retenu devra présenter une attestation de vérification de son casier judiciaire, y compris une vérification de son aptitude à travailler auprès de personnes vulnérables.

UNICEF Canada offre un milieu de travail inclusif et promeut l'accessibilité, la diversité et l'égalité des chances. Des demandes d'accommodements peuvent être faites à tout moment lors du processus de recrutement, pourvu que la candidate ou le candidat ait satisfait aux exigences du poste.

